**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Przedmiot zamówienia:

Przeprowadzenie szkoleń skierowanych do pracowników Sanatoria Dolnośląskie sp. z o.o. w ramach projektu pn.: *„Dostosowanie obiektu „Waligóra” w Sokołowsku do prowadzenia opieki długoterminowej nad osobami starszymi, niesamodzielnymi i przewlekle chorymi”*

Kody cpv 80.50.00.00-9, 80.51.10.00-9, 80.56.10.00-4.

Ogłoszenie o zamówieniu ukazało się:

na stronie internetowej: <http://www.sanatoria-dolnoslaskie.pl>;

na stronie portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych **331682 – 2014 w dn. 07.10.2014**

**I. Nazwa (firma) i adres zamawiającego:**

**SANATORIA DOLNOŚLĄSKIE Sp z o.o.**.,

ul. Parkowa 3, 58-351 Sokołowsko

<http://www.sanatoria-dolnoslaskie.pl>;

Nr.tel 74 8458240

Nr.faxu 74 8458237

email: [przetargi@sanatoria-dolnoslaskie.pl](mailto:przetargi@sanatoria-dolnoslaskie.pl)

**II. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych

**III. Opis przedmiotu zamówienia**

Zamówienie obejmuje przeprowadzenie 12 szkoleń

1. **Zadanie 1: Tytuł szkolenia: Wspomagające i Alternatywne Sposoby Porozumiewania się (AAC - Augmentative and Alternative Communication)**
2. **Zadanie 2: Tytuł szkolenia:** Kurs kwalifikacyjny w dziedzinie „Pielęgniarstwo opieki długoterminowej” **przeznaczony dla pielęgniarek.**
3. **Zadanie 3: Tytuł szkolenia:** Kurs specjalistyczny w dziedzinie „ Terapia bólu przewlekłego u dorosłych” program przeznaczony dla pielęgniarek.
4. **Zadanie 4: Tytuł szkolenia:** Kurs specjalistyczny w dziedzinie „ Leczenie ran” program przeznaczony dla pielęgniarek.
5. **Zadanie 5: Tytuł szkolenia:** Kurs specjalistyczny w dziedzinie „ Resuscytacja krążeniowo – oddechowa” program przeznaczony dla pielęgniarek.
6. **Zadanie 6: Tytuł szkolenia:** Kurs specjalistyczny w dziedzinie „ Wykonanie i interpretacja zapisu EKG” program przeznaczony dla pielęgniarek.
7. **Zadanie 7: Tytuł szkolenia:** Profesjonalna obsługa Pacjenta i efektywna komunikacja interpersonalna
8. **Zadanie 8: Tytuł szkolenia:** Praktyka w rehabilitacji długoterminowej
9. **Zadanie 9: Tytuł szkolenia:** Dwustopniowy kurs poświęcony dorosłym z deficytem neurologicznym.
10. **Zadanie 10: Tytuł szkolenia:** Komunikacja personelu medycznego z Pacjentami i ich bliskimi**.**
11. **Zadanie 11: Tytuł szkolenia:** W co grają ludzie – komunikacja i relacje bez agresji, manipulacji i upokorzenia**.**
12. **Zadanie 12: Tytuł szkolenia:** Komunikacja między personelem medycznym**.**

Szczegółowy opis szkoleń znajduje się w załącznikach do siwz od nr 1 do nr 12

Warunki ogólne dotyczące realizacji zamówienia:

1. Wykonawca zobowiązany jest to udokumentowania przeprowadzonych szkoleń poprzez prowadzenie imiennych dzienników zajęć wg wzorów przekazanych przez Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest to przeprowadzenia ankiet ewaluacyjnych po każdym szkoleniu z każdym uczestnikiem szkolenia. Wzory ankiet zostaną przekazane przez Zamawiającego.
3. Po ukończeniu szkolenia/kursu każdy uczestnik otrzyma zaświadczenia / certyfikat / dyplom ukończenia szkolenia. Kopie zaświadczeń / certyfikatów/ dyplomów zostaną przekazane Zamawiającemu.
4. Wszelka dokumentacja prowadzona w ramach realizacji projektu powinna być oznaczona logotypami zgodnie z wytycznymi operatora Programu PL07 Poprawa i lepsze dostosowanie ochrony zdrowia do trendów demograficzno-epidemiologicznych. Zamawiający udostępni Wykonawcy wzory dokumentacji.
5. Szkolenia mają być dostosowane do potrzeb Zamawiającego. Program szkoleń powinien uwzględniać specyfikę prowadzonej przez Zamawiającego działalności – prowadzenie zakładów opiekuńczo leczniczych, pracy z pacjentem niepełnosprawnym, starszym , niesamodzielnym przewlekle chorym.
6. Zamawiający nie dopuszcza e-learningu jako formy prowadzenia szkoleń będących przedmiotem zamówienia.
7. Wykonawca musi być zarejestrowany w **Rejestrze Instytucji Szkoleniowych**.
8. **Zamawiający**
   * Nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
   * Nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.
   * Nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
   * Dopuszcza składania ofert częściowych na poszczególne szkolenia
   * Nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
   * Nie przewiduje aukcji elektronicznej.
   * Nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z wyjątkiem przypadku opisanego w art.93 ust. 4 Pzp.
9. Termin wykonania zamówienia –

Szkolenia będą realizowane w **terminie od 01.11.2014r. do 31.03.2016r**. Terminy poszczególnych szkoleń będą ustalane pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

VI. Opis warunków udziału w postępowania oraz sposobu ich oceny

A Zasady ogólne

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym   
   i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia; w szczególności muszą wykazać, że osoby prowadzące szkolenia posiadają co najmniej 1 roczne doświadczenie trenerskie i wiedzę/wykształcenie w zakresie tematyki szkoleń, na które wykonawca złożył ofertę
3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,
5. spełniają następujące warunki dodatkowe: wykonali należycie w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli okres prowadzenia  
   działalności jest krótszy - w tym okresie minimum jednego szkolenia o tematyce odpowiadającej tematowi szkolenia zgodnego z ofertą wykonawcy, objętego zamówieniem

*Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie dokumentów złożonych przez Wykonawcę, na zasadzie spełnia/niespełnia.*

2. Każdy z wykonawców ma obowiązek złożyć następujące oświadczenia i dokumenty  
potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

1. Oświadczenie wykonawcy, według wzoru, stanowiącego załącznik nr 15 do niniejszej siwz o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa pełnomocnik w imieniu wykonawców składających ofertę wspólną.

1. Aktualny odpis/kopia odpisu z **Rejestru Instytucji Szkoleniowych**.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

1. Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą  
   uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji  
   zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a  
   także zakresu wykonywanych przez nie czynności, według wzoru, stanowiącego  
   załącznik nr 16 do niniejszej siwz,

W przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy składają jeden wspólny wykaz osób którymi dysponują lub będą dysponować.

1. Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli w wykazie, o którym mowa w pkt2 ppkt 3), wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował.
2. Wykaz wykonanych usług (szkoleń) w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot oferty wykonawcy, z podaniem ich, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców według wzoru, stanowiącego załącznik nr 17 do niniejszej siwz  
   **oraz** dokumenty - np. referencje potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należycie,

W przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy składający ofertę wspólną składają jeden wspólny ww. wykaz.

3. Ponadto wykonawcy mają dołączyć do oferty następujące dokumenty:

1) ofertę zgodnie ze wzorem załącznika nr 13

2) odpowiednie pełnomocnictwa

3) akceptację warunków umowy określonych w załączniku nr 14

Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

**B.** Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej  
   Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w części A pkt2 ppkt2) składa  
   dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce  
   zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości . Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa w pkt B zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Pozostałe dokumenty pozostałe dokumenty zgodnie z wykazem w części A

Zamawiający ma prawo żądania przedstawienia przez Wykonawcę odpowiedniego aktu prawnego wraz z rzetelnym tłumaczeniem (tłumaczeniem przysięgłym lub potwierdzonym przez właściwy organ państwowy brzmieniem w języku polskim).

**C.** Postanowienia dotyczące składanych dokumentów

1. Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez Wykonawcę lub osobę / osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem /za zgodność z oryginałem/.
2. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę
3. **Podwykonawstwo.**

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie, części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. W terminie do 3 dni po podpisaniu Umowy na realizacje niniejszego zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia informacji Zamawiającemu o podwykonawcach. Informacja powinna zawierać nazwę podwykonawcy oraz projekt umowy z podwykonawcą. Zamawiający może wyrazić sprzeciw lub zastrzeżenia do podwykonawcy, jak i do projektu umowy Wykonawcy z podwykonawcą. Weryfikacja podwykonawców nastąpi w terminie do 7 dni od przedłożenia Zamawiającemu ww. dokumentów. Zamawiający zastrzega, że zmiana podwykonawców może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego. Do zawarcia umowy przez podwykonawcę z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.

W przypadku zmiany lub rezygnacji z Podwykonawcy, na zasoby którego Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art.26 ust. 2b w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1 Wykonawca wykaże Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż określone w warunkach siwz

1. **Inne podmioty .**

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów (podwykonawców), które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy

**VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.
2. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu na nr 74 845 82 37
3. Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej [przetargi@sanatoria-dolnoslaskie.pl](mailto:przetargi@sanatoria-dolnoslaskie.pl)
4. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną
5. Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:

Marzena Górska-Pyrz tel.748458254

Andrzej Rapacz tel.748458240, fax. 748458237

1. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami
2. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może, w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, zmiany lub uzupełnienia przekazane zostaną, z zachowaniem formy pisemnej, wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia.
5. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert, jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji, zawiadomieni zostaną wszyscy wykonawcy, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

**VIII. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium .

**IX. Termin związania ofertą**

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **60** dni od upływu terminu składania ofert,

**X. Opis sposobu przygotowania oferty**

**A. Przygotowanie oferty**

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
2. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
3. Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
4. Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
5. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
6. Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
7. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.
8. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

**B. Oferta wspólna**

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta tych wykonawców musi spełniać następujące warunki:

1. Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela / partnera wiodącego.
2. Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie/ partnerów - należy załączyć do oferty
3. Przedstawiciel / wiodący partner winien być upoważniony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.
5. W przypadku dokonania wyboru oferty wykonawcy występującego wspólnie przed przystąpieniem do zawarcia umowy o zamówienie publiczne przedłożona zostanie umowa regulującą współpracę wykonawców występujących wspólnie. Termin, na jaki została zawarta umowa wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.

**C. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:**

1. Formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez wykonawcę
2. Zaakceptowane warunki umowy
3. Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w p. VI

**D. Koperta / opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane** i oznakowane

***Sanatoria Dolnośląskie sp. z o.o. Ul. Parkowa 3, 58-351 Sokołowsko***

***Przetarg nieograniczony –*** *„Dostosowanie obiektu „Waligóra” w Sokołowsku do prowadzenia opieki długoterminowej nad osobami starszymi, niesamodzielnymi i przewlekle chorymi”*

**XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert**

Oferty należy składać do dnia: **17.10.2014 g.10.00**

w siedzibie zamawiającego w **sekretariacie**

Oferty zostaną otwarte dnia: **17.10.2014 o godz. 10.05**

w siedzibie Zamawiającego, sekretariat

**XII. Opis sposobu obliczenia ceny**

* Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie,   
  z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.
* Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego
* Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
* Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).

**XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

Cena**– 100%.** Oferta najtańsza uzyska 100 pkt. Pozostałe mniej wg prostej proporcji

**XIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

**XVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**

Środki ochrony prawnej w niniejszym postępowaniu przysługują wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

Informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych /Środki ochrony prawnej/.

**XVII. Załączniki**

1. opis zamówienia (załączniki 1 -12)
2. formularz oferty (załącznik 13);
3. wzór umowy (załącznik 14).
4. oświadczenia (załącznik 15);
5. wykaz osób i podmiotów przewidzianych do wykonania zamówienia (załącznik 16);
6. wykaz wykonanych prac podobnych (załącznik 17);